

インソース公開講座 テキストフェア

◆ 管理職向け ◆

新任管理職研修
年間総受講者数

78,234名

※24年10月～25年9月



A 役割認識

- 01 新任主任研修～リーダーの自覚と責任
- 02 新任係長研修～現場運営の実行力
- 03 主任レベルアップ研修～悩みを解決し、前進する
- 04 係長レベルアップ研修～改善を加速させる実行力
- 05 変化の時代の初級管理職研修（2日間）
- 06 段取り研修～管理職としての基本的マネジメントスキルを理解する
- 07 新任管理職研修～自信を持ってマネジメントを始める編（2日間）
- 08 評価者研修
- 09 新任課長研修～管理職に求められるマネジメント・采配力（2日間）
- 10 課長レベルアップ研修～迷いを払拭し、変化に挑む
- 11 変化の時代の中級管理職研修
- 12 中級（課長級）管理職研修
～課長としてのあり方・現場力編
- 13 中級（課長級）管理職研修～PDCA・突破力編
- 14 新任次長研修～全体最適の調和力
- 15 次長レベルアップ研修～組織の要としての推進力
- 16 変化の時代の上級管理職研修
- 17 上級管理職研修～経営代行者としての責務を果たす
- 18 役員研修～企業経営と役員の仕事（2日間）
- 19 新任部長研修～経営視点の組織マネジメント
- 20 部長レベルアップ研修～課題を解決し、変革へつなげる
- 21 役員・部長級研修～会社が役員・部長級管理職に求める視点

B リーダーシップ・プロジェクトマネジメント

- 22 はじめてのリーダーシップ研修
～仕事力とコミュニケーション力強化研修
- 23 内気な人のリーダーシップ研修
～内向的特性を活かし、チームを統率する
- 24 次世代リーダー研修
～自身の強みと課題を知りキャリアアップする（2日間）
- 25 リーダーのための仕事の進め方研修
～部署をまたぐプロジェクトを進める
- 26 変革リーダー研修
～人数を増やさず今のメンバーで変革を実現する
- 27 インクルーシブ・リーダーシップ研
～多様性を包括するマネジメント
- 28 プロジェクトマネジメント基礎研修
- 29 プロジェクトマネジメント研修～実行力強化編

30 リーダーシップ研修

～チャレンジングな姿勢と強かな変革力

31 共創型リーダーシップ研修

～ステークホルダーと共に価値を生み出す実践メソッド

C チームマネジメント・部下育成

- 32 チームマネジメント研修～仕組み作りと推進力を学ぶ
- 33 管理職向け従業員エンゲージメント向上研修
～働きがいのある職場づくりでチームの活性化をはかる
- 34 人材マネジメント研修～人材ポートフォリオ分析、育成の仕組み作り、人を動かす、働く環境整備
- 35 OJT研修～部下・後輩指導の基本スキルを習得する
- 36 5つのステップで進めるOJT研修
～リーダー・管理職の部下指導
- 37 現代の若手の育て方研修
～ヨコの関係強化で成長実感を高める
- 38 経験ゼロから育てるOJT研修
～伴走型マネジメントで「できる」を広げる
- 39 逆張りの部下指導研修
～ルールと制約で部下の成長を促す
- 40 1対1面談研修～部下のキャリア開発支援編
- 41 正しいビジネス文書の教え方研修
～自信を持って後輩や部下の文書を添削する

D コミュニケーション

- 42 部下とのコミュニケーション実践研修
～心理的安全性の高い職場を作る
- 43 部下とのコミュニケーション実践研修
～多様化する部下への関わり方
- 44 人を動かすコミュニケーション研修
～キーパーソンへ働きかける編
- 45 交渉力向上研修～ネゴシエーションスキルを上達させる
- 46 ディベートで鍛える説得力強化研修
- 47 管理職のための報連相研修
～仕事におけるコミュニケーションのハブとなる
- 48 リーダーコミュニケーション研修
～部下・後輩を動かし、成果へつなげる
- 49 【全力解説】行動経済学・ナッジ理論活用研修
～コミュニケーション編
- 50 1対1面談研修～部下のキャリア開発支援編

E 問題解決・思考力

- 51 トリプルシンキング実践研修
～クリティカル・ラテラル・ロジカルシンキング応用
- 52 ロジカルシンキング研修（実践編）
～論理的思考による問題解決
- 53 クリティカルシンキング研修（実践編）
～リーダーとしての思考力を強化する
- 54 構想力強化研修～アイデアを実現までのプロセスを学ぶ
- 55 課題設定力研修～主体的な問題解決手法とマインド
- 56 T R I Zに学ぶ発想力研修
～「あちらを立てればこちらが立たず」を克服する
- 57 俯瞰力強化研修
～多面的に考え、全体を見渡すメタ思考力を鍛える
- 58 ロジカル・ファシリテーション研修
～会議中の意見をわかりやすく整理する

F 経営戦略

- 59 中期経営計画の立て方研修
～実務に耐えうる計画作成のノウハウを学ぶ
- 60 経営戦略研修～勝ち筋を描くフレームワークの習得
- 61 経営戦略研修～T R I Zの9画面法による戦略立案編
- 62 【名著から学ぶ】経営戦略研修1
～戦略経営プロセスと環境分析
- 63 <名著から学ぶ>リーダーシップ研修
～顧客と現場を軸にし組織の価値を高める『真実の瞬間』

G 課題別

- 64 達成力強化研修～仕事を最後までやり抜く力を付ける
- 65 仕事の任せ方研修
～自分でやった方が早いを克服し、部下の成長を促す
- 66 管理職向けフィードバック向上研修
～インシビリティに注意し効果的なフィードバックを行う
- 67 【全力解説】現代管理職のモノの言い方研修
～ハラスメントリスクを低減する
- 68 セルフマネジメント研修
～ハイパフォーマンスを実現するためのエネルギー管理術
- 69 分かりやすい資料の作り方研修
～相手に印象を残すワンペーパーの基本
- 70 ロジカルハラスメント防止研修
～押し付けでなく、相手が納得し動くまで責任を持つ
- 71 組織不祥事防止研修
～無責任・無知・無思考を排除し「属人風土」から脱却
- 72 コミュニケーション最適化研修
～バランスの取れた意思疎通で生産性を高める
- 73 組織のタイムマネジメント研修
～管理職の立場から組織の効率化を目指す
- 74 【現場と経営をつなぐシリーズ】リーダー向け
業務改善研修～思い込みを排した手法を学ぶ
- 75 仕事の任せ方レベルアップ研修
～部下の不安を軽減し、権限委譲を進める

H デジタル

- 76 ChatGPTのはじめ方研修
～触って学び、明日の業務を効率化する
- 77 Copilotのはじめ方研修
～生成AIを仕事で頼れるパートナーにする
- 78 ChatGPT×Excel研修～知識ゼロからマクロを作る
- 79 生成A Iへの仕事の任せ方ワークショップ
～120%のポテンシャルを発揮する
- 80 Copilotのはじめ方研修
～生成AIを仕事で頼れるパートナーにする
- 81 【全力解説】人を動かすPowerPoint資料の作り方研修
～センスに頼らず、相手目線で効率的にデザインする
- 82 業務効率化のためのChatGPT活用研修

I その他

- 83 マスターズ（ベテラン世代向け）研修
～時短の達人としてチームに貢献する
- 84 良い人材を見抜くための採用面接研修
- 85 【ケースで学ぶシリーズ】入社1年目向け問題解決
ワークショップ
- 86 【ケースで学ぶシリーズ】入社2年目向け問題解決
ワークショップ
- 87 【ケースで学ぶシリーズ】入社3年目向け問題解決
ワークショップ
- 88 【ケースで学ぶシリーズ】入社4年目向け問題解決
ワークショップ
- 89 【ケースで学ぶシリーズ】入社5年目向け問題解決
ワークショップ
- 90 採用ブランド構築支援ワークショップ
～「自社らしさ」を軸にこれからの採用を考える～
- 91 評価者研修～公正な評価のポイントを学び、納得感の
ある評価を行う
- 92 業績管理研修～顧客別・事業別収支分析と資本コスト
経営（ROIC）入門
- 93 危機管理力強化研修～発生時の対応力を身につける
- 94 リーダーのためのコミュニケーション実践研修
～組織展開・調整編
- 95 リーダーのためのコミュニケーション実践研修
～新規開発・価値創造編
- 96 リーダーのためのコミュニケーション実践研修
～トラブル解決編
- 97 リーダーのための影響力発揮研修
- 98 暗黙知強化研修
～「言葉にできない感覚」を鍛え、組織に浸透させる
- 99 期待に応える中堅社員研修
～次のステージに進むための自己点検
- 100 【コンサルタント養成シリーズ】「考える力」養成研修
- 101 【コンサルタント養成シリーズ】
「問題を発見する力」養成研修
- 102 【コンサルタント養成シリーズ】
「調査する力」養成研修
- 103 【コンサルタント養成シリーズ】
「資料化する力」養成研修
- 104 【コンサルタント養成シリーズ】
「対話する力」養成研修

▼ 詳細・お申込みはこちら

インソース テキストフェア

Q 検索



▼ お問い合わせはこちら

info-kokai@insource.co.jp

0120-800-225

ガイダンスに従って①を選択

