



インソースが提供する動画教材・eラーニングの総合サイト

## 「動画百貨店」

- 買い切り160,000円～ ● レンタル1,650円/人～
- ※詳細は記載のURLから各商品のWEBページをご覧ください

# 文書・資料作成

## 1 ビジネス文書研修

～相手に伝わる文書の基本を学ぶ(冊子教材・テスト付き)



### 【POINT】

「文書の母」とも呼ばれる人気講師が登場！「文書を書く力」は個々のセンスや素養によるものではなく、型・ルールを知っていれば誰でもレベルアップできます。本動画では、具体的な「型」をふまえて、「社会人に求められる簡潔明瞭な文書の書き方と伝え方」を学んでいただけます。

<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/tsutawaru-bunsho.html>

## 2 「伝わる」ビジネス文書講座

～基本学習と実践演習で文書作成術を習得する



### 【POINT】

本動画では、日常業務で欠かせないビジネス文書について、必要性や種類などの基礎知識、書き方を学びます。ビジネス文書がなぜ必要なのか、社内・社外向け文書の違いと書き方のポイントを解説します。動画内で、文書を添削するワークに取り組んでいただくことで実践的なスキルが身につきます。

[https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/business\\_documents.html](https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/business_documents.html)

## 3 すぐに活かせる！ビジネスEメールの書き方講座

### 2 Eメール作成時の3つのポイント

- ▶ Point 1 電話とEメールを使い分ける
- ▶ Point 2 最低限のマナー・配慮を忘れない
- ▶ Point 3 分かりやすい文章・構成で作成する

### 【POINT】

本動画では、ビジネスにおける基本スキル「Eメール」の書き方のポイントをお伝えします。組織人としての文書作成マナーや心得、電話との使い分け方、宛先の違いや件名の付け方、相手に失礼のない正しい敬語、簡潔で分かりやすいEメールの作成方法を習得していただけます。

[https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/business\\_email\\_kouzai.html](https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/business_email_kouzai.html)

## 4 上司が「唸る」報告書の書き方講座

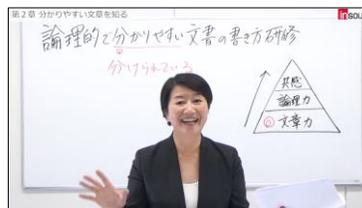


### 【POINT】

本動画では、報告書の具体的な書き方について、具体例を用いながら解説します。ビジネス文書全般に応用できる考え方、読み手別の書き方のポイントなどを詳しく学んでいただけます。どうしても読みやすい報告書になるのか知りたい、という方におすすめの動画です。

[https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/report\\_supervisor.html](https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/report_supervisor.html)

## 5 論理的で分かりやすい文書の書き方研修(冊子教材・テスト付き)



### 【POINT】

本動画では、分かりやすく説得力のある文書を作成するために必要な3つの要素(文章力・論理力・共感)について学びます。要点が明確な文章を作成するコツを習得したうえで、論理的な文章の組み立てを学びます。また、相手の共感を得やすいフレームワークについても解説いたします。

<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/logical-thinking-writing.html>

## 6 分かりやすい資料の作り方講座

～相手に印象を残すワンペーパーの基本



### 【POINT】

本動画では、ワンペーパー資料を作成するコツをお伝えします。まず事前準備として、情報を整理し、資料に必要な情報を整理するポイントを学んでいただけます。そのうえで、レイアウトや文章の観点から、印象に残すための工夫を習得していただき、ワンペーパー資料作成スキルの向上を目指します。

<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/documentation-one-paper.html>

### ■ 文書・資料作成 動画ラインナップ

<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/lineup-technical.html?category=writing>

#### < 関連動画 >

- ・仕事の基礎知識講座～企業間取引で発生する契約書の基本  
<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/business-contract-basic.html>
- ・人を動かすPowerPoint資料の作り方講座～時短につながる機能・テクニック一問一答編  
<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/ppt-questions-and-answers.html>
- ・動画の作り方講座～Adobe Premiere Proを活用した動画編集の基礎操作を学ぶ編  
<https://www.insource.co.jp/dougahyakkaten/douga-tsukurikata.html>