

各位

会社名 株式会社インソース
 代表者名 代表取締役 執行役員社長 舟橋 孝之
 (コード番号：6200 東証第一部)

人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」が楽々研修管理機能を提供開始 煩雑な研修の座席表作成を簡単に！

人事部門の省力化システムを提供する株式会社インソース（本社：東京都千代田区、代表取締役執行役員社長：舟橋孝之、証券コード：6200、以下「当社」）はこの度、人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」の研修管理機能について、研修時の座席表が簡単に作成できる「楽々研修管理機能」の提供を開始しましたので、お知らせします。

人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」は、人事の皆さまの業務を効率化・省力化すべく IT の力でサポートし続け、60 万人以上の皆さまにご利用いただいております。

この度、研修の座席表作成について、「机の配置を会場の大きさや受講人数によって変更したり、受講者の席を部署や入社時期で偏らせないように調整したりするのが大変」という声にお応えし、簡単に座席表が作成できる「楽々研修管理機能」を提供開始いたしました。

■研修時の座席表作成が簡単にできる「楽々研修管理機能」5つのPOINT

POINT① 会場規模や形に合わせて柔軟に机配置が可能

スクール型や島型、口の字型など、お客さまの会場規模や形に合わせた机の配置を、Leaf 上で自由に設定できます。

POINT② 「どの席に」「誰を」座らせるか考える手間の省略が可能

ワンクリックで受講者をランダムに抽出し、作成した座席に配置できます。また、配置後でも受講者の席追加・変更をドラッグアンドドロップで自由に動かし、調整できます。

POINT③ 「一つの島に部署や入社時期を偏らせない」ための条件設定が可能

部署や肩書き、採用年月、生年月日などで偏りが出ないように5つまで条件選択して受講者を配置できます。また、研修内容に合わせて条件の優先順位を変えることもできます。

POINT④ 完成した座席表はExcelで出力可能

完成した座席表はExcelで出力できます。そのため、Leaf を利用していない人でも共有や編集を行ったり、印刷して、研修当日に会場へ貼り出したりできます。

POINT⑤ 過去作成した座席表がもう一度利用可能

過去に作成した座席表は再度利用できます。さらに、よく利用するものはテンプレートとして保存できるため、毎回座席表を作成する必要がありません。

<サービス概要>

名称	人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」 楽々研修管理機能（座席表機能）
概要	煩雑な研修の座席表作成を、あらゆる会場、受講者に対応してLeaf上で簡単にできる機能です。詳細はこちら https://www.insource.co.jp/it-tool/seating-chart.html
提供価格	追加オプション費用不要（従来通りの価格で提供いたします） ※なお別途、人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」初期費用100,000円（税抜）及び毎月の利用料15,000円～（Leaf基本プラン/税抜）が必要です ※契約期間が1年以上の場合は、初期費用100,000円（税抜）が無料となります 詳細はこちら https://www.insource.co.jp/it-tool/leaf/price.html
お申込み方法	お電話、もしくはWEB上のお申込みフォームよりお問合せください TEL：0120-800-225 WEB： https://secure.insource.co.jp/contact/inquiry/?ctg=s99

当社では今後とも、人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」の使いやすさを追求し、機能拡充に尽力してまいります。

■人事サポートシステム・LMS「Leaf（リーフ）」とは

研修管理・運営などの育成・キャリア支援だけでなく、人事評価、ストレスチェック実施など人事関連業務を、IT 活用で効率化・省力化し、生産性向上を支援する当社開発のLMSです。STUDIO をはじめとした動画教育のインフラとしても活用いただけます。

https://www.insource.co.jp/it-tool/kenkanrivals_top.html

以 上

【お問合せ先】株式会社インソース

<https://www.insource.co.jp/index.html>

（取材・広報に関して）

社長室（稲田・石川）

TEL：03-5259-0070

（サービス内容に関して）

IT サービス事業部（田中・飯田）

TEL：03-5577-2051